Comune di Saludecio

PROVINCIA DI RIMINI

Piazza Santo Amato Ronconi, 1 - 47835 Saludecio (RN)
TEL. 0541 869711
C.F. 82006930406 – P.IVA 00667190409
https://comune.saludecio.rn.it/

AVVISO PUBBLICO AI SENSI DELL'ART. 55 DEL DECRETO LEG.VO 117/2017 E SMI (CODICE DEL TERZO SETTORE), PER LA DEFINIZIONE E LA REALIZZAZIONE DI SPECIFICI PROGETTI CON IL COINVOLGIMENTO ATTIVO DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE, ATTRAVERSO FORME DI CO-PROGETTAZIONE – MODALITA' E CRITERI PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI PER IL TRIENNIO 2025/2027 .

Richiamati:
- Il Decreto Legislativo 3 luglio 2017 , n. 117 Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1,comma 2, lettera b) , della legge 6 giugno 2016, n. 106;
- l'art 1 del suddetto Decreto Leg.vo 117/2017 che esplicita la finalità e l'oggetto della normativa che si prefigge *" …omissis… di sostenere l'autonoma iniziativa dei cittadini che concorrono, anche in forma associata, a perseguire il bene comune, ad elevare i livelli di cittadinanza attiva, di coesione e protezione sociale, favorendo la partecipazione, l'inclusione e il pieno sviluppo della persona, a valorizzare il potenziale di crescita e di occupazione lavorativa, in attuazione degli articoli 2, 3, 4, 9, 18 e 118, quarto comma, della Costituzione*";

- l'art 2 comma 1 del citato Decreto Leg.vo 117/2017 il quale riconosce "*il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo,* promuovendone *lo sviluppo, salvaguardandone la spontaneità ed autonomia,* e favorendo *l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali*";

- l'art.55 del Decreto Leg.vo 117/2017 (Codice del Terzo Settore), Coinvolgimento degli enti del Terzo settore che testualmente recita*:*

1. *In attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione e organizzazione a livello territoriale degli interventi e dei servizi nei settori di attività di cui all'articolo 5, assicurano il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo settore, attraverso forme di co-programmazione e co-progettazione e accreditamento, poste in essere nel rispetto dei principi della legge 7 agosto 1990, n. 241, nonché delle norme che disciplinano specifici procedimenti ed in particolare di quelle relative alla programmazione sociale di zona.*

2. *La co-programmazione è finalizzata all'individuazione, da parte della pubblica amministrazione procedente, dei bisogni da soddisfare, degli interventi a tal fine necessari, delle modalità di realizzazione degli stessi e delle risorse disponibili;*

3. *La co-progettazione è finalizzata alla definizione ed eventualmente alla realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento finalizzati a soddisfare bisogni definiti, alla luce degli strumenti di programmazione di cui comma 2.*

4. *Ai fini di cui al comma 3, l'individuazione degli enti del Terzo settore con cui attivare il partenariato avviene anche mediante forme di accreditamento nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, partecipazione e parità di trattamento, previa definizione, da parte della*

pubblica amministrazione procedente, degli obiettivi generali e specifici dell'intervento, della durata e delle caratteristiche essenziali dello stesso nonché dei criteri e delle modalità per l'individuazione degli enti partner;

5. *La determinazione Settore Amministrativo AA.GG.- Servizi sociali, n. 2 in data odierna, 31/05/2025.*

TUTTO CIÒ PREMESSO

Il Comune di Saludecio, in attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare, emette le seguenti linee di indirizzo ai sensi dell'art. 55 del Decreto Leg.vo 117/2017 (Codice del Terzo Settore), per la definizione e la realizzazione di specifici progetti di servizio e di intervento finalizzati a soddisfare i sotto indicati bisogni.

1) OBIETTIVI E PRIORITÀ

Il presente avviso pubblico disciplina, ai sensi della delibera G.C. n. 33 in data 01/04/2024 ed in esecuzione della determinazione del responsabile dell'Area Amministrativa a cui il presente avviso è allegato, la concessione di contributi per la realizzazione di interventi finalizzati ad assicurare alla comunità tutta, in coerenza con gli articoli 2, 3 e 38 della Costituzione, una buona qualità di vita e pari opportunità nell'esercizio di diritti di cittadinanza attraverso co-progettazione.

Le aree di interesse sono di seguito riportate:

a) supporto ai servizi scolastici, attraverso le seguenti attività (contributo annuale massimo riconoscibile € 11.000,00) :
    - sorveglianza dei minori sullo scuolabus scolastico nel tragitto casa-scuola e viceversa, per lo svolgimento di quest'attività può essere richiesta ai volontari la compilazione di un registro giornaliero delle presenze;
    - accompagnamento degli alunni che usufruiscono del trasporto scolastico all'interno dell'edificio scolastico, al piano delle aule, consegnandoli alle maestre o al personale ausiliario presente;
    - vigilanza anticipo/posticipo scolastico;
    - vigilanza ingresso e uscita dalle scuole;
b) supporto al settore amministrativo e socio/assistenziale, attraverso le seguenti attività (contributo annuale massimo riconoscibile € 13.000,00):
    - assistenza presso la Biblioteca Comunale;
    - collaborazione con i servizi socio-assistenziali comunali per il disbrigo di pratiche amministrative, di commissioni per conto di utenti assistiti dal Servizio, di servizi di accompagnamento a visite mediche e di trasporto per promuovere aggregazione e socializzazione di anziani "fragili" in attività atte a contrastare l'isolamento compresi viaggi, gite, soggiorni climatici, ecc.;
    - interventi di supporto in favore di portatori di handicap;
    - accoglienza dei cittadini all'ingresso del Comune;
    - pulizia degli uffici comunali
c) supporto al settore tecnico, attraverso le seguenti attività (contributo annuale massimo riconoscibile € 11.000,00):
    - sorveglianza e cura del verde pubblico e dei giardini, delle aree pubbliche e dei cimiteri;
    - esecuzione di piccoli lavori di manutenzione e riparazione di impianti domestici nelle abitazioni degli anziani assistiti;

- pulizia e piccole manutenzioni strade e segnaletica;

e altri piccoli lavori di pubblica utilità

L'associazione/i che sarà/saranno ammessa/e al contributo/i sottoscriveranno specifiche dichiarazioni di impegno e assunzione responsabilità in merito ai progetti presentati, che risulteranno ammessi a contributo.

2) SOGGETTI BENEFICIARI

Possono presentare i progetti, e conseguentemente essere beneficiari del contributo comunale, associazioni che abbiano i seguenti requisiti:

- essere iscritte, alla data di pubblicazione del presente avviso, nel Registro unico Nazionale del Terzo Settore - RUNTS - ai sensi dell'art. 4 del Codice del Terzo settore D.lgs. 117/2017;
- essere in possesso di DURC regolare, nel caso che per l'Associazione il DURC sia previsto.

Una singola associazione, per le attività previste dal presente avviso pubblico sotto le lettere a), b) e c), di cui al punto 1, può presentare specifico progetto per ciascuna di esse.

3) MODALITÀ DI CO-PROGETTAZIONE

I concorrenti dovranno partecipare alla conferenza di co-progettazione, che si terrà in data 23/06/2025 ore 10:00, presso la sala del Consiglio, Municipio di Saludecio. Con le stesse modalità potranno chiedere di partecipare dei singoli uditori. Alla conferenza si avvierà una fase di discussione e confronto dove tutti gli intervenuti potranno proporre i loro apporti progettuali. I progetti dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Saludecio presso la sede di p.zza Santo Amato Ronconi,1 - **entro il termine perentorio del 16/06/2025**, a mezzo di PEC indirizzata a:

comune.saludecio@legalmail.it.

Il/ì progetto/i può/potranno essere presentato/i direttamente sempre all'ufficio di cui sopra, in plico chiuso che dovrà riportare la scritta **"AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PROGETTI NEI SETTORI DI ATTIVITÀ DI CUI ALL'ARTICOLO 5, DEL DECRETO LEG.VO 117/2017 – PROGETTI DI CUI AL PUNTO 1 LETT. ____ " .**

La mail o il plico dovrà contenere:

- La dichiarazione in merito al possesso dei requisiti e richiesta del contributo, da predisporre compilando il modulo di cui allo specifico allegato 1).

  Si tratta di una dichiarazione sostitutiva da rendere ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche, che quindi dovrà essere debitamente formulata, datata e firmata dal legale rappresentante dell'Associazione. Dovrà inoltre essere accompagnata dalla copia del documento d'identità fronte/retro in corso di validità di chi sottoscrive.

  Quanto così dichiarato comporta le conseguenze, anche penali, prescritte nel suddetto decreto in caso di dichiarazioni mendaci.

- Copia dello statuto e dell'atto costitutivo dell'Associazione**.**
- Uno o più progetti di cui al punto 1 lett. a), b) e c), che dovrà/dovranno essere costituito/i da una breve relazione illustrativa contenente la descrizione del/i progetto/i, le modalità organizzative/attuative nonché gli obiettivi e le finalità che si intendono raggiungere con la realizzazione degli interventi, secondo la traccia di cui allegato 2).

4) LINEE GENERALI DELLA PROGETTAZIONE RICHIESTA

Il comune, per poter approvare il progetto e corrispondere il finanziamento, richiede una progettazione generale, cioè la redazione di un documento o di una serie di documenti, per la cui redazione si potrà seguire a seconda dei casi, una delle tracce di cui allo specifico allegato 2), redigendo un programma il più dettagliato possibile delle attività che si intendono attuare, secondo i seguenti obiettivi generali e specifici dell'intervento e le caratteristiche essenziali degli stessi, come di

seguito indicati:

PER LE ASSOCIAZIONI CHE PROPONGONO: a) SUPPORTO AI SERVIZI SCOLASTICI:

Il progetto prevede l'impiego di volontari:

1. nell'attività di sorveglianza dei minori frequentanti le Scuole Materne e Primarie di Saludecio sullo scuolabus scolastico nel tragitto casa-scuola e viceversa su indicazioni del servizio di competenza e accompagnamento degli alunni all'interno dell'edificio scolastico, consegnandoli alle maestre o al personale ausiliario presente;
2. nell'attività di vigilanza anticipo/posticipo scolastico e vigilanza ingresso/uscita dalle scuole

L'Associazione si impegna a garantire per questa attività la presenza:

a) in merito al progetto di cui al punto 1, 2 volontari, nei giorni e negli orari indicati dal servizio di competenza;

b) in merito al progetto di cui al punto 2, 2 volontari, nei giorni e negli orari indicati dal servizio di competenza.

Inoltre:

- Eventuali altri interventi non elencati ed inerenti all'attività progettuale;
- Monitoraggio delle attività proposte nel progetto: redazione mensile di report sulle attività eseguite e sulle problematiche incontrate

PER LE ASSOCIAZIONI CHE PROPONGONO: b) SUPPORTO AL SETTORE AMMINISTRATIVO E SOCIO/ASSISTENZIALE

Il progetto prevede l'impiego di volontari per:

1. Collaborazione con i servizi socio-assistenziali comunali per il disbrigo di pratiche amministrative, di commissioni per conto di utenti assistiti dal Servizio, di servizi di accompagnamento a visite mediche e di trasporto per promuovere aggregazione e socializzazione di anziani "fragili" in attività atte a contrastare l'isolamento compresi viaggi, gite, soggiorni climatici, ecc.;
2. Interventi di supporto in favore di portatori di handicap;
3. Accoglienza dei cittadini all'ingresso del Comune
4. Svolgimento di piccoli lavori di pulizia e di decoro dei locali comunali.
5. Assistenza presso la biblioteca comunale "Publio Francesco Modesti", su indicazione del servizio di competenza, con particolare riferimento ad azioni di apertura e chiusura dei locali anche per eventi straordinari, controllo e sorveglianza degli stessi con attività di assistenza agli utenti relativamente alla emissione di tessere di prestito bibliotecario, alla ricerca di testi per la loro consultazione, oltre ad attività di riordino degli stessi anche al di fuori dei giorni di apertura.

L'Associazione si impegna a garantire per questa attività la presenza:

a) in merito al progetto di cui al punto 1, 1 volontario, nei giorni e negli orari indicati dal servizio di competenza;

b) in merito al progetto di cui al punto 2, 1 volontario, nei giorni e negli orari indicati dal servizio di competenza;

c) in merito al progetto di cui al punto 3, 1 volontario, nei giorni e negli orari indicati dal servizio di competenza.

d) in merito al progetto di cui al punto 4, 1/2 volontari, nei giorni e negli orari indicati dal servizio di competenza

e) in merito al progetto di cui al punto 5, 1/2 volontari, nei giorni e negli orari indicati dal servizio di competenza

Inoltre:

- Eventuali altri interventi non elencati ed inerenti all'attività progettuale;
- Monitoraggio delle attività proposte nel progetto: redazione mensile di report sulle attività eseguite e sulle problematiche incontrate.

PER LE ASSOCIAZIONI CHE PROPONGONO: c) PULIZIA E CURA VERDE PUBBLICO E CIMITERI:

Il progetto prevede l'impiego di volontari per:

1. Svolgimento di piccoli lavori di pulizia delle aree pubbliche e cura del verde pubblico e dei cimiteri comunali su indicazioni del servizio di competenza.
2. Interventi manutenzione e decoro beni pubblici: manutenzione ordinaria degli edifici di proprietà comunale consistente sia in piccoli interventi di riparazione e sistemazione degli infissi ed arredi esistenti, che in interventi di tinteggiatura, con impiego di materiale ed attrezzatura fornita dal Comune.

L'Associazione si impegna a garantire per queste attività la presenza di 3/4 volontari nei giorni e negli orari indicati dal servizio di competenza.

Inoltre:

- Eventuali altri interventi non elencati ed inerenti all'attività progettuale;
- Monitoraggio delle attività proposte nel progetto: redazione mensile di report sulle attività eseguite e sulle problematiche incontrate.

Nella progettazione andrà esplicitata l'eventuale richiesta di uso di automezzi comunali per utilizzi funzionali al progetto, che sarà oggetto di successiva debita e specifica autorizzazione.

5) COMMISSIONE VALIDATRICE/GIUDICATRICE

Per la valutazione dei progetti e la determinazione dei contributi, sarà nominata un'apposita commissione giudicatrice. Dopo una prima verifica relativa al possesso dei requisiti di cui al precedente punto 2), la commissione, a suo insindacabile giudizio, effettuerà una valutazione di merito, sotto il profilo tecnico e qualitativo, attribuirà i punteggi e determinerà la graduatoria dei progetti presentati.

6) CRITERI DI VALUTAZIONE

Ai fini della valutazione dei progetti presentati da associazioni di cui al presente Avviso pubblico, si individuano i seguenti criteri:

- numero di volontari impiegati nel progetto (fino ad un massimo di punti 10);
- servizi e attività analoghe già svolte per altre amministrazioni pubbliche, con continuità per almeno un anno (fino ad un massimo di punti 15);
- attività di formazione da somministrare ai propri iscritti relativa ai servizi ed alle attività oggetto della progettazione (fino ad un massimo di punti 5);
- presenza di figura di coordinamento (fino ad un massimo di punti 10);
- valutazione completezza e sostenibilità progetto presentato, a insindacabile giudizio della commissione (fino ad un massimo di punti 20).

Per poter essere considerati validabili, su un punteggio massimo complessivo di punti 60, ogni progetto dovrà raggiungere la quota minima di punti 30.

7) MODALITÀ DI AMMISSIONE AL CONTRIBUTO E COMUNICAZIONI SUGLI ESITI DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento dell'istruttoria e delle risultanze dei lavori della commissione giudicatrice, provvede:

- a formulare l’elenco dei progetti istruiti con esito positivo con indicazione dell'importo del contributo assegnato e che verrà erogato;
- a formulare l’eventuale elenco dei progetti non ammissibili, comprensivo delle relative motivazioni;
- a comunicare gli esiti dell'istruttoria ai richiedenti

In caso di progetto ritenuto non ammissibile, sarà comunicata l’esclusione definitiva dal contributo con l’indicazione delle relative motivazioni.

8) OBBLIGHI DEI SOGGETTI BENEFICIARI

I soggetti beneficiari del contributo si impegnano a:

- sottoscrivere la convenzione/provvedimento unilaterale equivalente, e quindi a realizzare il progetto proposto;
- richiedere tempestivamente al Comune l'approvazione di eventuali varianti progettuali e di eventuali variazioni al cronoprogramma del progetto presentato;
- richiedere l’eventuale uso di automezzi comunali per utilizzi funzionali al progetto, che sarà oggetto di successiva debita e specifica autorizzazione
- evidenziare, ove possibile e nei modi più opportuni, che l’intervento in oggetto è stato realizzato con il contributo del Comune di Saludecio.

Ogni comunicazione deve avvenire per iscritto e può essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Saludecio presso la sede di p.zza Santo Amato Ronconi,1 o essere inviata tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: comune.saludecio@legalmail.it.

9) MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI E DI RENDICONTAZIONE DEI PROGETTI

Il contributo assegnato sarà erogato dal Comune di Saludecio con le seguenti modalità:

- per un importo pari al 20% del contributo concesso, successivamente alla formale approvazione del progetto e conseguente assunzione di responsabilità dell’Associazione;
- per un importo pari al 40% con l'avanzamento del progetto approvato;
- il restante 40% a fine anno, dopo che l'Associazione avrà rendicontato tutti gli interventi realizzati e le spese sostenute.

10) COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

Di seguito sono indicati gli elementi e i contenuti della comunicazione di avvio del procedimento di cui agli articoli 7 e 8 della legge 241/1990:

- Amministrazione competente: Comune di Saludecio – Area Amministrativa;
- Oggetto del procedimento: avviso pubblico per la selezione di progetti nei settori di attività di cui all'articolo 5, del Decreto Leg.vo 117/2017;
- Il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell’Area Amministrativa, Dott. Oscar Bergnesi.
- La procedura istruttoria sarà avviata a partire dal giorno successivo alla data di scadenza del presente Avviso e si concluderà entro il **termine di 8 giorni.**
- Il predetto termine, ordinatorio e non perentorio, potrà comunque essere prolungato nel caso di un elevato numero di domande o in caso di esigenze istruttorie articolate e complesse;
- Ufficio in cui si può prendere visione degli atti: Ufficio Protocollo.

11) INFORMAZIONI

Sarà possibile richiedere informazioni e chiarimenti inviando una richiesta via e-mail al Responsabile dell'Area Amministrativa: comune.saludecio@legalmail.it

12) INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento U.E. 2016/679, il trattamento dei dati personali, ivi compresa l'archiviazione e conservazione, verrà eseguito dall'Ente per finalità istituzionali e di interesse pubblico e in conformità agli obblighi di legge e di regolamento, mediante strumenti manuali, informatici e telematici, nel rispetto degli obblighi prescritti dal Regolamento. Per le medesime finalità i dati potranno formare oggetto di comunicazione. Informazioni dettagliate, compresi i diritti dell'interessato nonché i dati di contatto del Titolare e del Responsabile della Protezione dei dati, sono reperibili nell'informativa completa pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente, all'indirizzo https://comune.saludecio.rn.it/

13) PUBBLICAZIONE DEI DATI AI SENSI DEL D. LGS. N. 33/2013

Gli elementi distintivi dei soggetti beneficiari e dei progetti sono soggetti alla pubblicazione prevista dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

ALLEGATI:

1) schema della dichiarazione relativa al possesso dei requisiti e della richiesta del contributo,

2) traccia per la redazione dei progetti.

Saludecio, 31/05/2025

Il responsabile del Settore Amministrativo AA. GG.

Dott. Oscar Bergnesi

Firmato digitalmente da:
BERGNESI OSCAR
Firmato il 31/05/2025 11:09
Seriale Certificato: 1552216
Valido dal 16/06/2022 al 16/06/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA